АДМИНИСТРАЦИЯ ИТУМ-КАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
366404 ЧР, Итум-Калинский район, с.Итум-Кали ул.Кадырова 14 тел/факс. 8(871-6) 4-22-2-11 8(871-64) 2-22-59
Официальный сайт: www.itumkali.com электронный адрес: itum-kali@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«6» 03 2017г. № 9 с.Итум-Кали

О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Итум-Калинского муниципального района

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики, согласно приложению.

2. Муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям, финансируемым за счет средств бюджета Итум-Калинского муниципального района, обеспечить реализацию статьи 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации в соответствии с Порядком.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ведучи» и разместить на официальном сайте Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Глава Администрации
Итум-Калинского
муниципального района Х.Темирбулатов

Приложение
к постановлению администрации
Итум-Калинского
муниципального района
от _____ № _____

ПОРЯДОК
размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Итум-Калинского муниципального района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики (далее соответственно – информация, учреждение, предприятие) и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (далее - официальный сайт) Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики.

По решению учредителя информация может размещаться на официальных сайтах учреждений, предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Информация рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 20 марта года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения или предприятия, фамилия, имя и отчество, а также должность, замещаемая лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка.

В составе размещаемой на официальных сайтах информации, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

4. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно, не позднее 5 марта года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу учредителя (далее – кадровая служба) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Специалисты кадровой службы, обеспечивающие размещение информации на официальном сайте Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики или специалисты, обеспечивающие размещение информации на официальном сайте учреждения, предприятия (в случае принятия соответствующего решения учредителем), несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку
размещения информации
о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей
и главных бухгалтеров
муниципальных учреждений и
муниципальных унитарных
предприятий Итум-Калинского
муниципального района

ИНФОРМАЦИЯ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ(ЕЙ) И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

Администрация Итум-Калинского муниципального района

Чеченской Республики

полное наименование учреждения, предприятия

ЗА 20___ГОД

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная заработная плата, рублей
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			