АДМИНИСТРАЦИЯ ИТУМ-КАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Администрация Итум-Калинского муниципального района)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ИТОН-КХАЬЛЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ
(Итон-Кхаьллан муниципальни кІоштан администраци)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2023г № 12

с. Итум-Кали

О создании учебно-консультационных пунктов на территории Итум-Калинского муниципального района

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Чеченской Республики от 10.12.2013 г. № 341 «Об организации обучения и подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях обучения незанятого (неработающего) населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, администрация Итум-Калинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по обучению неработающей части населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Итум-Калинского муниципального района согласно приложению № 1

2. Рекомендовать Методические рекомендации и учебные планы организации обучения неработающего населения действиям в чрезвычайных ситуациях в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне согласно приложению № 2.

3. Отделу по строительства, архитектуры, ЖКХ, ГО и ЧС администрации Итум-Калинского муниципального района подготовить проекты заключаемых соглашений с руководителями общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Итум-Калинского муниципального района о создании учебно-консультационных пунктов для обучения неработающего населения действиям в чрезвычайных ситуациях, используя материальную базу общеобразовательных учреждений по согласованию с руководителями учреждений на договорной основе.

4. Осуществление контроля и оказание методической помощи руководителям (организаторам) учебно-консультационному пункту в работе с

неработающим населением возложить на отдел строительства, архитектуры, ЖКХ, ГО и ЧС администрации Итум-Калинского муниципального района.

5. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального района от 20.04.2012 г. № 04 «О создании учебно-консультационного пункта на территории Итум-Калинского муниципального района».

6.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Итум-Калинского муниципального района (www.itumkali.com).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Х.А. Бурсагов

Приложение №1
к постановлению администрации
Итум-Калинского муниципального
района
от 22.02.2023г № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по обучению неработающей части населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Итум-Калинского муниципального района

1. Общие положения

Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций (УКП) предназначен для обучения населения незанятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

УКП создается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Чеченской Республики от 10.12.2013г. № 341 «Об организации обучения и подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Главная цель УКП — в максимальной степени привлечь к учебе неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых условиях чрезвычайных ситуаций как мирного так и военного времени.

Основные задачи УКП:

- организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС России;
- выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий в условиях угрозы жизнедеятельности населения Итум-Калинского муниципального района.

Методическое руководство осуществляет Главное Управление МЧС России по Чеченской Республики и отдел по ГО, ЧС, взаимодействию с

правоохранительными органами и духовными структурами администрации Итум-Калинского муниципального района

УКП обслуживает территорию, на которой проживает не более 1500 человек неработающего населения.

Работу УКП организует руководитель учреждения.

Руководитель УКП исполняет свои обязанности на общественных началах, являясь штатным работником учреждения.

Руководитель УКП, как правило, должен быть штатным. Организатор (консультант, преподаватель) может быть штатным, работать по совместительству или на общественных началах.

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, оплаты труда сотрудников, руководителей занятий производится за счёт местного бюджета.

Организация работы

Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет руководитель органа местного самоуправления. Он издаёт постановление о создании УКП, в котором определяет:

- при каких образовательных учреждениях города, сельских поселений и на какой базе они создаются;
- порядок финансирования и материально-технического обеспечения;
- ответственных за работу лиц и другие организационные вопросы.

Непосредственными организаторами обучения являются руководители «Основ безопасности и жизнедеятельности образовательных учреждений».

Руководителями общеобразовательных учреждений издается нормативно-правовой акт в котором определяют:

- место расположения УКП и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- порядок работы УКП;
- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;
- должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- регистрация незанятого населения с записями в журнал и распределение их по учебным группам;
- другие организационные вопросы.

Обучение населения осуществляется путём:

- проведения занятий по утвержденной Программе на учебный год;
- проведения инструктажей при заселении гражданами квартир, а также бесед, проводимых в ходе проверок противопожарного состояния и по фактам пожаров в квартирах;
- участия в мероприятиях по пожарной безопасности, включенных в ежегодные «Комплексные планы мероприятий по обучению неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности»;
- участия в мероприятиях, проводимых в рамках противопожарной пропаганды, которая организуется органами местного самоуправления Итум-

Калинского муниципального района, пожарной охраной и организациями и осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, а также в ходе проведения собраний населения;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов по безопасности жизнедеятельности и др.;
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций и ПБ;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и ПБ.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах – с 1 сентября по 31мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы, которые создаются из неработающего населения.

При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС. С учетом местных условий и подготовленности обучаемых.

Тематику занятий ежегодно уточняет руководитель муниципального образования.

Основными формами занятий являются:

а) посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

б) участие в учениях по гражданской обороне;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

г) встречи с участниками ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций, руководящего состава и ветеранами гражданской обороны;

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакуационным мероприятиям.

Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1-2 часа в день. Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом бесед в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, должностные лица администраций сельских поселений, специалисты отдела по ГО, ЧС, взаимодействию с правоохранительными органами и духовными структурами администрации Итум-Калинского муниципального района, а также специалисты Учебно-методического центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Чеченской Республики.

По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники администрации Итум-Калинского муниципального района и ПСЧ-11.

Подготовка сотрудников УКП, консультантов проводится в Учебно-методическом центре гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Чеченской Республики.

Контроль над работой УКП осуществляют должностные лица органов местного самоуправления и работники отдела по ГО, ЧС, взаимодействию с правоохранительными органами и духовными структурами администрации Итум-Калинского муниципального района.

Оборудование и оснащение

УКП оборудуется в специально отведённом помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат: комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписание занятий и консультаций.

Учебно-материальная база УКП включает: учебный кабинет ГО ЧС, уголок гражданской защиты, нормативно- правовая литература, учебные наглядные пособия (плакаты, учебные фильмы, защитные сооружения ГО), специальное оборудование (средства защиты дыхания, средства медицинской защиты, средства пожаротушения), технические средства обучения (средства программного обучения и контроля знаний, аудио -, видео проекционная аппаратура.

Документация

- Приказ (распоряжение) главы администрации Итум-Калинского муниципального района о создании УКП на территории муниципального образования.
- Приказ руководителя организации, при котором создан УКП, об организации его работы.
- Положение об УКП.
- План работы УКП на год.
- Распорядок дня работы УКП.
- График дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.
- Расписание занятий и консультаций на год.
- Журналы учёта занятий и консультаций.
- Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.

- Списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА

(организатора, консультанта) УКП

Руководитель (организатор, консультант) УКП подчиняется руководителю ГО муниципального образования и начальнику отдела (уполномоченному) по ГО ЧС учреждения, при котором создан УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Он обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учётные и отчётные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом руководителя ГО учреждения;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения в закреплённом за УКП участком;
- составлять годовой отчёт о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю ГО учреждения;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учёт, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГО и ЧС района.

Рекомендуемая тематика и расчет часов учебных занятий для УКП

№ темы.
Название темы занятий.
Вид занятия.
Кол-во часов.

1. Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий лекция - 30 мин.

2. Законодательство Российской Федерации в области защиты населения от ЧС природного и техногенного характера. Права и обязанности граждан в области защиты от ЧС лекции - 30 мин.

3. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий лекция - 1 час.

4. Действия населения в случае чрезвычайной ситуации природного характера. ЧС, наиболее вероятные на территории Итум-Калинского муниципального района Практико-теоретическое занятие - 2 часа

5. Действия населения в случае чрезвычайной ситуации техногенного характера. ЧС, наиболее вероятные на территории Итум-Калинского муниципального района. Практико-теоретическое занятие - 3 часа

6. Основные мероприятия гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС по защите населения. Практико-теоретическое занятие - 4 часа

7. Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными

Практико-теоретическое занятие - 3 часа

ИТОГО: -14 часов

Приложение № 2
к постановлению администрации
Итум-Калинского муниципального
района
от 22.02.2023 № 12

Методические рекомендации
по организации учебно-консультационных пунктов
по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

Общие положения.

Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне чрезвычайным ситуациям (УКП) предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне чрезвычайным ситуациям (УКП) создаются для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Чеченской Республики от 10.12.2013 г. № 341 «Об организации обучения и подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Главная цель создания УКП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам ГО и защиты от ЧС по месту жительства.

Основные задачи УКП.

- организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС России;
- выработка практических навыков действий в условиях ЧС мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГО ЧС в современных условиях.

Количество УКП и их размещение определяется постановлением главы администрации Итум-Калинского муниципального района.

УКП создаются в организациях, предприятиях, учреждениях и должны размещаться в специально отведенных для них помещениях. При невозможности выделить отдельные помещения УКП могут временно проводить занятия в других помещениях, наиболее часто посещаемых неработающим населением (комнаты здоровья, методические и технические советы и т.п.).

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты ЖЭО, консультанты из числа активистов ГО, прошедших

подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов управления ГО и ЧС и преподаватели курсов ГО. Подготовка сотрудников УКП, консультантов из числа активистов проводится на курсах ГО.
Контроль за работой УКП осуществляют должностные лица органов местного самоуправления и работники органов управления ГО и ЧС всех уровней.

Оборудование и оснащение.

УКП оборудуются в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат: комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписания занятий и консультаций.

Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

Технические средства обучения: телевизор; видеомагнитофон; средства статической проекции; приемник радиовещания.

Класс оборудуется следующими стендами:

- классификация чрезвычайных ситуаций;
- права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- порядок и правила проведения эвакуации;
- оказание само- и взаимопомощи;
- действия населения по предупреждению террористических акций.

Учебное имущество:

- противогазы гражданские для взрослых и детей - 10-15 шт.;
- камера защитная детская - 1 шт.;
- респираторы (разные) - 10 шт.;
- средства защиты кожи - 2-3 комплекта;
- дозиметры бытовые - 2-3 шт.;
- аптечка индивидуальная АИ-2 - 10 шт.;
- огнетушители (разные) - 2-3 шт.;
- ватно-марлевые повязки (ВМП) - 5-10 шт.;
- противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) - 3-5 шт.;
- индивидуальный противохимический пакет (ИПП) - 2-3 шт.;
- пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) - 2-3 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;
- аптечка первой медицинской помощи.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП, необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Гражданская защита» и «Военные знания», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении ЧС, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получать конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

Документация.

1. Постановление (распоряжение, приказ) главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования.

2.Приказ начальника ГО учреждения, при котором создан УКП, об организации его работы.

3. Положение об УКП.

4. План работы УКП на год.

5. Распорядок дня работы УКП.

6. График дежурства по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

7. Расписание занятий и консультаций на год.

8. Журналы учета занятий и консультаций.

9. Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.

10. Списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

Обязанности начальника(организатора, консультанта) УКП

Начальник (организатор, консультант) УКП подчиняется начальнику отдела строительства, архитектуры, ЖКХ, ГО и ЧС администрации Итум-Калинского муниципального района и начальнику отдела (уполномоченному) по ГО и ЧС учреждения, при котором создан УКП. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Он обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом начальника ГО учреждения;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения в закрепленном за УКП микрорайоне;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его начальнику ГО учреждения;

- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС и курсами ГО района.

Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем учреждения, при котором создан УКП.

Рекомендуемая тематика и расчет часов учебных занятий для УКП

№ темы	Название темы занятий	Вид занятия	Кол-во часов
1.	Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.	Лекция.	30 мин.
2.	Законодательство Российской Федерации в области защиты населения от ЧС природного и техногенного характера. Права и обязанности граждан в области защиты от ЧС.	Лекция.	30 мин.
3.	Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий.	Лекция.	1 час
4.	Действия населения в случае чрезвычайной ситуации природного характера. ЧС, наиболее вероятные на территории Чеченской Республики.	Практико-теоретическое занятие.	2 часа
5.	Действия населения в случае чрезвычайной ситуации техногенного характера. ЧС, наиболее вероятные на территории Чеченской Республики	Практико-теоретическое занятие.	3 часа
6.	Основные мероприятия гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, по защите населения.	Практико-теоретическое занятие.	4 часа
7.	Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными.	Практико-теоретическое занятие.	3 часа
	ИТОГО:		14 часов

Темы занятий и их содержание

Тема № 1. ***Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.***

Законодательство Российской Федерации в области ГО. Предназначение системы гражданской обороны и ее задачи. Структура и органы управления ГО. Руководство и силы ГО.

Тема № 2. ***Законодательство Российской Федерации в области защиты населения от ЧС природного и техногенного характера. Права и обязанности граждан в области защиты от ЧС.***

Тема № 3. ***Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий.***

Ядерное оружие и его боевые свойства. Поражающие факторы ядерного оружия.

Химическое оружие и последствия его применения. Отравляющие вещества (ОВ), их классификация, воздействие на организм. Характерные признаки применения ОВ.

Бактериологическое (биологическое) оружие (БО) и последствия его применения. Способы применения БО. Признаки применения БО.

Обычные средства нападения, высокоточное оружие. Вторичные факторы поражения.

Тема № 4. ***Действия населения в чрезвычайных ситуациях природного характера. Чрезвычайные ситуации, наиболее вероятные на территории Итум-Калинского муниципального района.***

Понятие об опасном природном явлении, источнике чрезвычайной природной ситуации, стихийном бедствии.

Классификация и характеристика ЧС природного характера.

Стихийные бедствия геологического, метеорологического, гидрологического характера, природные пожары (лесные, торфяные), действия населения при их возникновении, оповещение населения.

Массовые инфекционные заболевания людей, сельскохозяйственных животных и растений. Противоэпидемиологические и санитарно-гигиенические мероприятия в очаге бактериального заражения.

Тема № 5. ***Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера. ЧС, наиболее вероятные на территории Итум-Калинского муниципального района.***

Понятие об аварии и катастрофе. Классификация ЧС техногенного характера и их характеристики.

Радиационно-опасные объекты (РОО). Аварии с выбросом радиоактивных веществ и их последствия. Источники облучения населения. Основные зоны безопасности в период нормального функционирования РОО. Последствия радиационных аварий. Виды радиационного воздействия на людей и животных.

Действия населения: при оповещении об аварии с выбросом радиоактивных веществ; при эвакуации; при нахождении в доме; при движении по зараженной местности. Соблюдение специального режима поведения при проживании на местности с повышенным радиационным фоном. Йодная профилактика, необходимость и порядок ее проведения.

Аварии с выбросом аварийно химически опасных веществ (АХОВ) и их последствия. Характеристика наиболее распространенных АХОВ. Действия населения: при оповещении об аварии на химически опасном объекте (ХОО); при эвакуации; при отсутствии возможности эвакуации; при выходе из зоны заражения. Неотложная помощь при поражении АХОВ.

Пожары и взрывы в жилых и общественных зданиях. Основные поражающие факторы пожара и взрыва. Предупреждение пожаров и взрывов. Действия населения при возникновении пожаров и взрывов. Особенности поведения людей при сильном задымлении и при загорании электроприборов. Действия человека, оказавшегося в завале после взрыва. Правила пользования первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).

Аварии на гидродинамических опасных объектах. Действия населения.

Аварии на железнодорожном, воздушном, водном транспорте. Аварии на автомобильном транспорте, действия при ДТП. Правила безопасного поведения участников дорожного движения. Аварии на общественном транспорте (автобус, троллейбус, трамвай). Действия пассажиров.

Виды террористических и диверсионных актов, их общие и отличительные черты, способы осуществления. Правила и порядок поведения населения при угрозе или осуществлении террористического акта.

Тема № 6. *Основные мероприятия гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС по защите населения.*

Оповещение. Действия населения при оповещении о ЧС в мирное время и об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путем эвакуации. Эвакуация и ее цели. Принципы и способы эвакуации, порядок проведения.

Организация инженерной защиты населения. Классификация защитных сооружений. Убежища и их основные элементы. Противорадиационные укрытия и их основные элементы. Укрытия простейшего типа и их устройство. Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Гражданские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и подбор. Детские фильтрующие противогазы. Условия применения дополнительных патронов к фильтрующим противогазам. Камеры защитные детские, их назначение устройство и порядок применения. Назначение и устройство респираторов, правила пользования ими. Простейшие средства защиты органов дыхания, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Средства индивидуальной защиты кожи. Их назначение и классификация. Простейшие средства защиты кожи и их свойства. Элементы герметизации одежды при использовании ее в качестве средств защиты кожи.

Медицинские средства индивидуальной защиты. Содержание, назначение и порядок применения. Индивидуальные противохимические пакеты. Назначение и порядок пользования ими. Санитарная обработка людей. Частичная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения. Полная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения.

Повышение защитных свойств дома (квартиры) от проникновения радиоактивных, отравляющих и АХО веществ.

Защита продуктов питания, фуража и воды от заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами. Организация защиты сельскохозяйственных животных и растений от заражения.

Тема № 7. ***Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными.***

Основные правила оказания первой медицинской помощи в неотложных ситуациях. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших. Первая помощь при ушибах и вывихах. Первая помощь при химических и термических ожогах.

Оказание первой помощи при обморожении, обмороке, поражении электрическим током, при тепловом и солнечном ударах. Правила оказания помощи утопающему. Основы ухода за больными.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по созданию учебно-консультационных пунктов в организациях и предприятиях, а также в администрациях сельских поселений

Учебно-консультационные пункты (УКП) создаются для проведения занятий и оказания консультационной помощи населению по вопросам действий в чрезвычайных ситуациях.

УКП могут быть оборудованы в отдельных помещениях - классах или занимать часть помещения, специально оборудованную и способную выполнять свою функцию. УКП должен быть оборудован 1-2 стендами, на которых отразить вопросы защиты населения микрорайона, предприятия от последствий возможных ЧС мирного и военного времени, а также действия по сигналу “ВНИМАНИЕ ВСЕМ!”.

Информационно-справочный стенд может включать следующие разделы:

I. Организация эвакуации в мирное и военное время.

В мирное время.

Схема района и распоряжение по отношению к нему потенциально-опасных объектов, аварии на которых могут привести к поражению людей проживающих на территории данного района или работающих на предприятии. На этой схеме обозначить маршруты выхода из возможной зоны заражения при аварии на любом из этих объектов.

В военное время.

На схеме должна быть обозначена загородная зона на случай эвакуации из города в военное время, указан номер, месторасположение и адрес СЭПа, с которого будет проводиться эвакуация. Здесь же дается информация о том, как подготовиться к эвакуации.

II. Защита населения от АХОВ РВ и ОВ.

В этом разделе дается характеристика опасных АХОВ (аммиак, хлор) и способы защиты от них, наиболее приемлемые для населения (герметизация, использование ВМП и мокрых фильтров и т.д.). В этом же разделе указываются способы защиты от радиоактивных веществ при заражении ими местности (использование ВПМ, герметизация, частые влажные уборки помещений и т.д.).

Для защиты от ОВ в военное время население должно получить СИЗ (противогазы, АИ-2, ИПП-8, ИПП), поэтому на стенде должна быть информация об имеющихся в микрорайоне пунктах выдачи СИЗ.

III. Первая помощь пострадавшим.

В третьем разделе кратко описываются способы наложения повязок с рисунками, правила остановки кровотечений, наложение шин при переломах, оказания помощи при ожогах, отравлениях, утоплении и обмороке. Здесь же могут быть указаны адреса медицинских учреждений расположенных на территории микрорайона или предприятия, куда можно обратиться за экстренной помощью.

IV. Действия населения по сигналу "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!"

В этом разделе должен быть дан порядок подачи сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" и варианты речевой информации по радио, телевидению и других средствах информации.

Вся информация может быть размещена как на одном, так и на нескольких стендах. Кроме рекомендованных разделов могут быть помещены и другие информационные и справочные материалы.

Кроме стендов УКП оборудуется уголком наглядной агитации: «Средства индивидуальной защиты», где могут быть выставлены современные средства защиты: противогаз ГП-5, ГП-7, респираторы, детские противогазы, аптечка АИ-2, ИПП-8. ватно-марлевая повязка, противопылевая тканевая маска и др. Здесь же целесообразно поместить дополнительные патроны ДПГ-1, ДПГ-3, защищающие от АХОВ.

В УПК должна находиться литература по вопросам ГО и ЧС.

Для оказания консультационной помощи разрабатывается график дежурства ответственных лиц и заведен журнал работы с населением по следующей форме (вариант):

№ п/п	Дата и время	Ф.И.О. ответственного дежурного	Ф.И.О. обратившегося	По какому вопросу дана консультация
1	2	3	4	5

На УКП должен быть указан режим работы, вывешено расписание занятий с указанием темы и даты проведения.

Для проведения консультаций, занятий привлекаются руководители занятий из числа работников предприятия (ЖЭУ), прошедших подготовку на курсах ГО или работники курсов, УМЦ по ГОЧС по специальному договору.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по созданию уголков ГО в организациях и предприятиях, а также в администрациях сельских поселений

Уголки ГО создаются для проведения занятий и оказания консультационной помощи населению по вопросам ГО и действий в чрезвычайных ситуациях.

Уголки ГО могут быть оборудованы в отдельных помещениях - классах или занимать часть помещения, специально оборудованную и способную выполнять свою функцию или в коридорах на видном месте.

Оформление уголков гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций целесообразно выполнять по следующим тематическим разделам:

- информация о вероятных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, применительно к конкретным условиям, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, характеристика поражающих факторов;
- способы зашиты от поражающих факторов, характеристика средств индивидуальной и коллективной зашиты;
- сигналы гражданской обороны, порядок действия населения по сигналам гражданской обороны, маршруты движения к конкретным защитным сооружениям гражданской обороны, порядок подготовки и проведения эвакуации, адрес сборного эвакопункта на схеме, маршрут движения (транспорта или пешей колонны), пункты посадки и высадки населения, пункт размещения рассредоточиваемых и эвакуируемых; порядок движения к нему и т.п.

В уголке гражданской обороны и зашиты от чрезвычайных ситуаций для сельской местности дополнительно оформляется тематический раздел по организации приема эвакуированного населения и мероприятий, проводимых по защите сельскохозяйственных животных, растений и продуктов сельскохозяйственного производства.

Тематическое оформление уголков гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций выполняется с использованием:

- плакатов, стендов и других наглядных пособий;
- видеоаппаратуры, проекционной аппаратуры (мультимедиа проекторов, диапроекторов, кодоскопов и др.) и персональных компьютеров;
- макетов и образцов аварийно-спасательных инструментов и оборудования;
- средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической и биологической разведки, средств связи и оповещения, средств пожаротушения, средств первой медицинской помощи;
- макетов местности, зданий, сооружений и т.п., муляжей (пораженных людей и т.п.), многофункциональных тренажеров для обучения навыкам оказания первой медицинской помощи пострадавшим в экстремальных ситуациях (роботы-тренажеры типа «Гоша» и т.п.).