АДМИНИСТРАЦИЯ ИТУМ-КАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ИТОН-КХАЬЛЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ

366404 ЧР, Итум-Калинский район, с.Итум-Кали ул.Кадырова 14 тел/факс. 8(871-6) 4-22-2-11 8(871-64) 2-22-59

Официальный сайт: www.itumkali.com электронный адрес: itum-kali@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» 02 2019 г. с.Итум-Кали № 06

О создании комиссии по землепользованию и застройке Итум-Калинского района

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Итум-Калинского района п о с т а н о в л я ю:

1.Создать комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования Итум-Калинского района и утвердить ее состав (приложение №1).

2.Утвердить Положение о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Итум-Калинского района (приложение №2).

3.Заместителю начальника отдела строительства, архитектуры, ГО и ЧС администрации Итум-Калинского район Ибрагимову Рамзану Шамсудиновчиу разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте www.itumkali.com. в сети «Интернет».

5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации М.В. Алхастов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Итум-Калинского района
«26» 02 2019г. № 06

СОСТАВ
комиссии по землепользованию и застройке Итум-Калинского муниципального района

Мартазов Н.Х. - первый заместитель главы Итум-Калинского муниципального район, председатель комиссии;
Махаев Ю.Я. - начальник отдела строительства, архитектуры, ГО и ЧС администрации Итум-Калинского муниципального района, заместитель председателя;
Ибрагимов Р.Ш. - заместитель начальника отдела строительства, архитектуры, ГО и ЧС администрации Итум-Калинского муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:
Шахбулатова С.С. - заместитель главы администрации Итум-Калинского муниципального района;
Татаев А.С. - начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Итум-Калинского муниципального района;
Касумова Э.В. - начальник отдела экономике и инвестиции администрации Итум-Калинского муниципального района;
Амаев Ю.Л. - начальник отдела по социальным вопросам, молодежной политики и спорту администрации Итум-Калинского муниципального района;
Ацаева А.А. - начальник отдела по организационным и общим вопросам администрации Итум-Калинского муниципального района

Главы поселений (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Итум-Калинского района

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по землепользованию и застройке Итум-Калинского муниципального район

1.Общие положения

1.1. Комиссия по землепользованию и застройке Итум-Калинского муниципального района (далее - Комиссия) является постоянно действующим консультативным органом и формируется для обеспечения реализации правил землепользования и застройки на территории Итум-Калинского муниципального района (далее – Правила землепользования и застройки).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом по рассмотрению вопросов по Правилам землепользования и застройки, организации общественных обсуждений или публичных слушаний по выдаче разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, по проектам планировки и проектам межевания, документов территориального планирования муниципальных образований Итум-Калинского муниципального район. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Правил землепользования и застройки, принятых в установленном порядке.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии законодательством Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

2. Состав комиссии

2.1. Председатель Комиссии назначается и освобождается от должности главой Итум-Калинского района.

2.2. В отсутствии председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

2.3. В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет иное, уполномоченное председателем Комиссии либо его заместителем, лицо.

2.4. В состав комиссии входят руководители (или их заместители) следующих структурных подразделений администрации Итум-Калинского муниципального района:

- отдел имущественных и земельных отношений;
- отдел строительства, архитектуры, ГО и ЧС;
- отдел экономике и инвестиции;
- отдел по социальным вопросам, молодежной политики и спорту;
- отдел по организационным и общим вопросам.

2.5. В составе комиссии не может быть четное количество человек. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

2.6. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в исходе решения данного вопроса.

3. Компетенция Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает предложения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти администрации Чеченской Республики, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц:

о внесении изменений в схему территориального планирования Итум-Калинского района;

о внесении изменений в генеральные планы поселений входящих в состав Итум-Калинского муниципального района;

о внесении изменений в Правила землепользования и застройки поселений, входящих в состав Итум-Калинского муниципального района;

о подготовке проектов планировки территорий и внесения в них изменений;

о подготовке проектов межевания территорий;

о внесении изменений в Местные нормативы градостроительного проектирования Итум-Калинского муниципального района;

о внесении изменений в Местные нормативы градостроительного проектирования поселений входящих в состав Итум-Калинского муниципального района;

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;

о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2. Комиссия организует и проводит публичные слушания по инициативе главы Итум-Калинского района, с учетом предложений, поступивших от федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, по вопросам:

внесения изменений в генеральные планы поселений входящих в состав Итум-Калинского муниципального района;

внесения изменений в Правила землепользования и застройки поселений входящих в состав Итум-Калинского муниципального района;

подготовки проектов планировки территорий и внесения в них изменений;

подготовки проектов межевания территорий;

предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;

предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.3. По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний Комиссия осуществляет подготовку заключений, в которых должны содержаться рекомендации о согласии с поступившими предложениями или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет такие заключения главе Итум-Калинского муниципального района в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Правилами землепользования и застройки.

3.4. Комиссия при выполнении возложенных на нее обязанностей вправе:

запрашивать и получать от отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации Итум-Калинского муниципального района, структурных подразделений администрации Итум-Калинского

муниципального района, физических и юридических лиц информацию, документы, необходимые для выполнения возложенных на нее обязанностей;

приглашать представителей отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации Итум-Калинского муниципального района, представителей структурных подразделений администрации Итум-Калинского муниципального района, физических и юридических лиц для участия в заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции;

осуществлять иные права, связанные с выполнением Комиссией возложенных на нее обязанностей.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на отдел строительства, архитектуры, ГО и ЧС администрации Итум-Калинского муниципального района.

4.3. Предложения граждан и юридических лиц направляются в Комиссию через председателя Комиссии. Председатель Комиссии обеспечивает их рассмотрение на заседании Комиссии в течение двух недель.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

Результаты работы Комиссии оформляются в письменной форме в виде протокола, который ведется секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии не позднее 14 дней со дня заседания. К протоколу могут прилагаться материалы, касающиеся рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.